



ISTITUTO COMPRENSIVO “ PIRANDELLO -S. G. BOSCO”

P.zza Addolorata, 1 - 91021 Campobello di Mazara (TP)

Tel. **0924 47674** - C. F. 81000910810

tpic81800e@istruzione.it – tpic81800e@pec.istruzione.it - www.campobellodimazara.edu.it

CIRCOLARE N. 75

A tutto il personale docente e ATA

AI DSGA

AL SITO

Oggetto: O.M. 45 (docenti e ATA) e n.46 (docenti di religione) del 25/02/2022 - Mobilità del personale docente, educativo e ATA a.s. 2022/23 - INDIVIDUAZIONE EVENTUALI SOPRANNUMERARI PERSONALE DOCENTE E ATA 2022/23

Come già comunicato con circ. n.188, è stata diramata dal Ministero dell'Istruzione la nota prot. 8204 del 25/02/2022 che fa riferimento al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo di validità triennale già sottoscritto concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2022/23.

Al fine di formulare in tempi utili le graduatorie per l'individuazione di eventuale personale soprannumerario distinte per ordine di scuola (docenti) e per profili (ATA), si procederà all'aggiornamento d'ufficio dei punteggi calcolati l'anno precedente sommando soltanto quello relativo all'ultimo anno di servizio, e valutando, altresì, il punteggio della continuità.

Sono tenuti a presentare l'apposita scheda e l'autocertificazione relativa al possesso dei titoli valutabili **esclusivamente via mail entro e non oltre il 19/03/2022** soltanto:

- 1) i docenti e il personale Ata titolari nell'organico di diritto di questa Istituzione scolastica **dall'A.S. 2021/22**
- 2) i docenti e il personale Ata già titolari nell'organico di diritto di questa Istituzione scolastica precedentemente all'A.S. 2021/22 che abbiano da **dichiarare situazione variata rispetto al possesso di titoli e/o ad esigenze di famiglia (nuovi titoli valutabili, diritto ad esclusione dalla graduatoria ecc...)**.

Il personale che non chiede aggiornamento per nuovi titoli e/o nuove esigenze di famiglia, dovrà presentare esclusivamente la scheda di CONFERMA punteggio.

Il personale in organico di fatto (assegnaz. provvisoria o utilizzazione) per l'a.s. 2021/22 in servizio presso questa scuola devono presentare istanza presso la scuola di titolarità.

Alla presente circolare inviata via e-mail a tutto il personale, saranno allegati i seguenti documenti, in modo che ciascuno possa stamparli e compilarli:

1. scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari
2. scheda per l'individuazione del personale Ata soprannumerario
3. dichiarazioni per l'esclusione dalle graduatorie per i beneficiari della Legge 104/92 (coniuge/figlio/frat/sorel)
4. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

5. Scheda conferma punteggio

Le dichiarazioni va allegato il documento di identità personale, come previsto dalla normativa vigente.

IL PERSONALE DOCENTE E ATA E' INVITATO A COMPILARE I FILE E A INVIARLI ENTRO I TERMINI STABILITI.

Si ricorda che la scheda e le dichiarazioni allegate vengono rese ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16 gennaio 2003 n. 3.

Saranno prese in considerazione le mail (in formato pdf) pervenute esclusivamente dalla posta elettronica istituzionale (@istruzione.it) oppure dall'indirizzo personale già utilizzato per le precedenti comunicazioni.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giulia Flavio

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*